

新規登録

当マニュアルに掲載されている画面ショットは、CERTIFY ONLINE (<https://sikaku-uketuke.jp/>) の実際の画面と一部異なる箇所もございますが、運用・操作については変更ありません。ご了承ください。

1 はじめに

サーティファイが実施する検定試験を団体として受験するためには、はじめに「認定会場(下記参照)」として登録していただくための申請(以下、「会場申請」)をお願いしています。

「会場申請」はWebによる申請システム(以下「CERTIFY ONLINE」⇒ <https://sikaku-uketuke.jp/>)にて「新規登録」の後に行います(「新規登録」「会場申請」「受験申込」等のフローについては次ページ以降でご案内します)。

受験をご検討の際には、以下を参照のうえ遅くとも試験実施日の1か月前までに「会場申請」を行うようお願いいたします。

「認定会場」とは…

団体受験を行うにあたり、受験を希望する団体はその設置・保有する施設を試験会場として申請し「認定会場」となる必要があります。

1. 申請条件

教育機関(大学・短期大学・専門学校・高校・職業訓練校・スクール等)、各種法人、企業等の団体であること。
認定試験事務局が定める各種誓約事項、及び受験会場規約(下記リンク先)を遵守すること。

⇒ <https://sikaku-uketuke.jp/sup/seiyaku.html>

2. 認定審査

申請された内容に基づき受験会場としての審査を行い、審査を通過した団体に対し「認定会場証書」を発行。

3. 費用

申請、登録に関する費用は無料。

4. 認定会場の優遇制度

①試験会場

団体が設置・保有する施設においての受験が可能。

②受験人数

1名からの受験が可能。

③受験料

会場割引料(還付金制度)の適用。

④会場案内

サーティファイのホームページ上にて会場名の告知(無料)。

※認定会場には「団体受験会場」と「随時試験会場」の2つの区分があります。

会場申請を行う際にいずれかを選択してください。

「団体受験会場」／団体の内部受験者のみを対象に試験を実施する会場

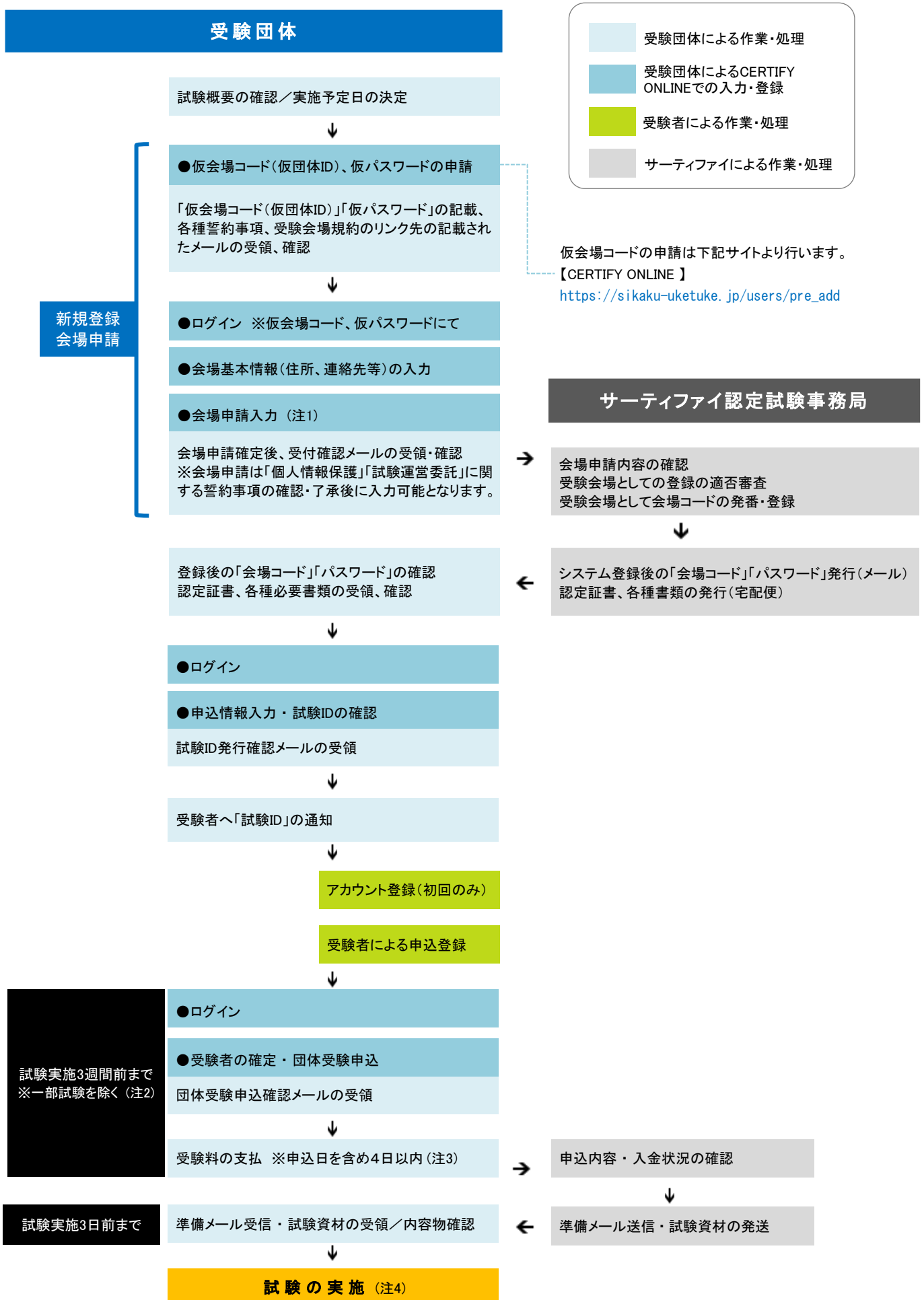
「随時試験会場」／内部受験者の試験実施に併せ、貴団体に所属していない外部受験者も受け入れる会場

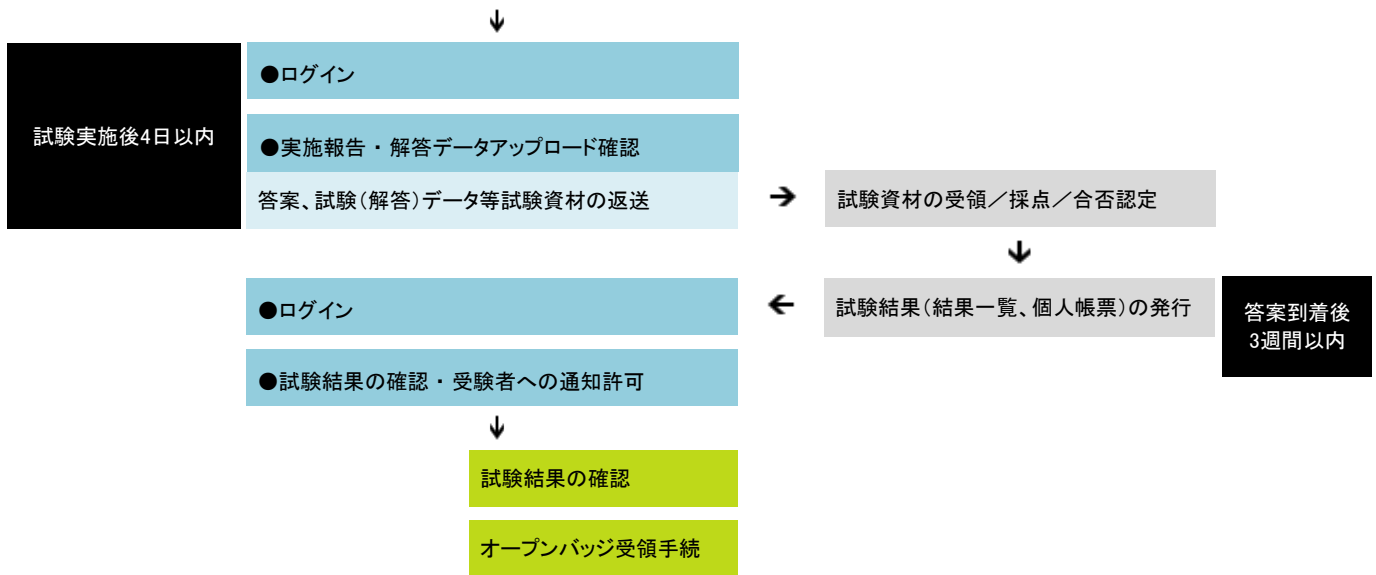
(注)「ケア・コミュニケーション アセスメント試験」及び「営業力強化検定 WEBテスト」を受験する場合は、「会場申請(会場コードの取得)」ではなく「団体登録(団体IDの取得)」をしていただくこととなります(いずれの申請方法も別途ご説明いたします)。

次ページより、サーティファイの試験をはじめて受験する際の手続きをご案内いたします。

2 サーティファイの試験を初めて受験する場合の手続き

仮登録の申請から受験申込、試験実施、結果(認定証)の受領までの手続き・フローは次のとおりです。





- (注1) 「ケア・コミュニケーション アセスメント試験」のみを受験する会場の場合、会場申請ではなく「団体登録」を行ってください。会場申請、及び団体登録の方法は仮会場コード取得後、サポートサイト(<http://sikaku-uketuke.jp/supports>)の操作マニュアル「会場申請」の6ページを参照ください。
- (注2) 申込期限は試験や実施形態によって異なります。当マニュアル6ページの「試験別団体受験申込期限一覧」を参照のうえ、お申し込みください。
- (注3) お支払方法は「銀行振込」「コンビニ支払」「クレジット決済」があり、試験ID発行時に選択します。なお受験料の支払は、団体受験申込後に行います。ご入金確認後に試験問題等試験資材の発送を手配しますので、入金が遅れないようご注意ください。
- (注4) 試験の実施手順、答案等試験資材の返送方法は「試験実施マニュアル」に記載しています。「試験実施マニュアル」は会場コード取得後、サポートサイト(<http://sikaku-uketuke.jp/supports>)の「試験実施マニュアル」を参照ください。
- (注5) 試験結果(個人帳票)及び認定証(合格者のみ)は、認定試験時事務局から受領後、速やかに受験者へお渡しください。

3 新規登録方法

「仮会場コード(仮団体ID)」の申請、その後の新規登録以降の操作(会場申請、受験申込等)は全て CERTIFY ONLINE にて行います。

CERTIFY ONLINE ⇒ <https://sikaku-uketuke.jp/>

(1) 「仮会場コード(仮団体ID)」、「仮パスワード」の申請

● 「ログイン」画面

[新規登録]ボタンをクリックします。



● 「仮会場コード(仮団体ID)、仮パスワードの発行」画面

各項目を入力し[送信]ボタンをクリックします。

※全て必須入力項目です。

※入力したメールアドレスに「仮会場コード(仮団体ID)」「仮パスワード」を送信します。



● 「仮会場コード(仮団体ID)」「仮パスワード」等諸注意の確認(メール受信)

メールが自動送信されますので、受信内容(諸注意事項)を確認してください。

※仮会場コード(仮団体ID)は「Z」で始まる6桁のコードです。

※メールには試験実施の際の誓約事項等へのリンクがあります。サーティファイの試験を受験いただく際の遵守事項ですので予めご確認ください。

※正式な「会場コード(団体ID)」「パスワード」は会場申請後にご案内いたします(申請後3営業日以内)。なお、「仮会場コード(仮団体ID)」「仮パスワード」で受験申込はできません。

(2) 新規登録(仮登録)

●「ログイン」画面

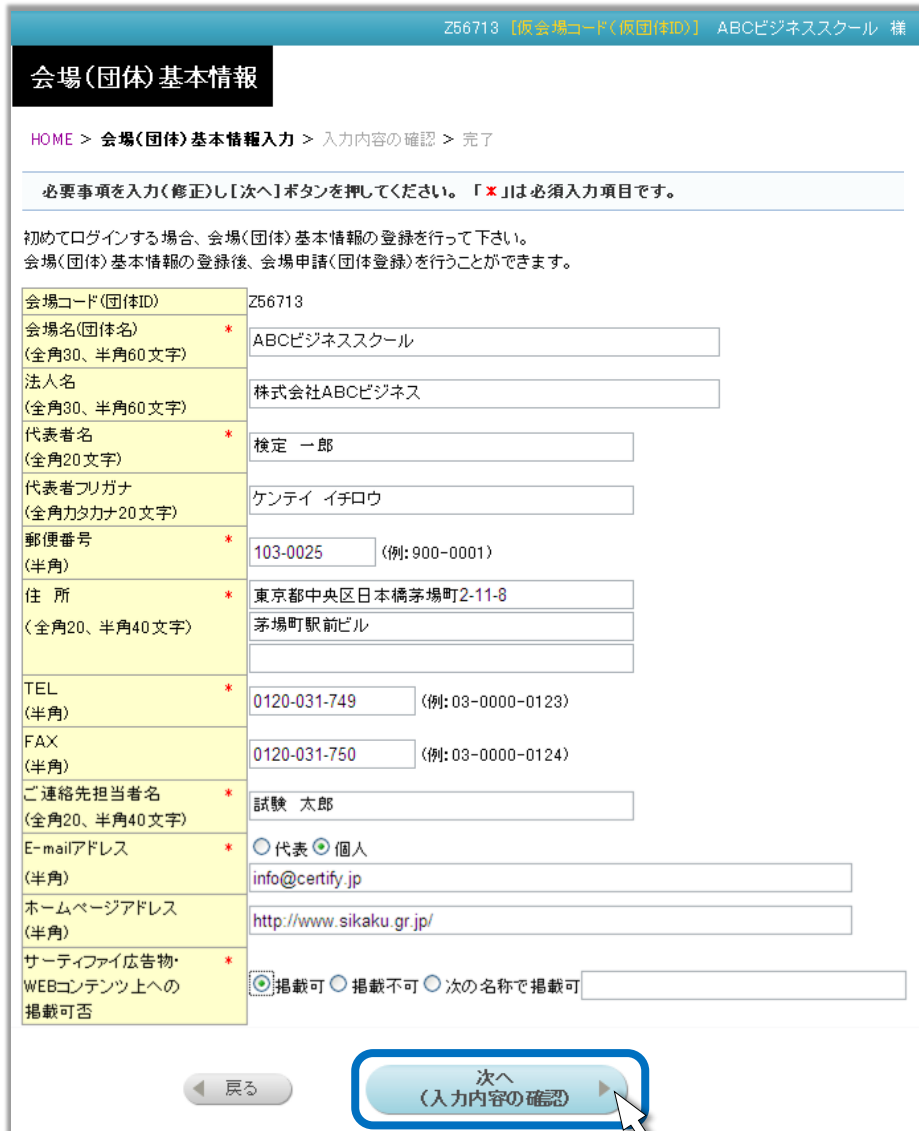


仮会場コード(団体ID)、仮パスワードを入力し[ログイン]ボタンをクリックします。

※「仮会場コード(仮団体ID)発行のお知らせ」メールに記載のある「仮会場コード(仮団体ID)」「仮パスワード」を入力します。



●「会場(団体)基本情報」画面



各項目を入力し[次へ(入力内容の確認)]ボタンをクリックします。

※はじめてログインすると「会場(団体)基本情報」画面が最初に表示されます。

※[戻る]ボタンをクリックすると入力内容を保存せずログアウトします。



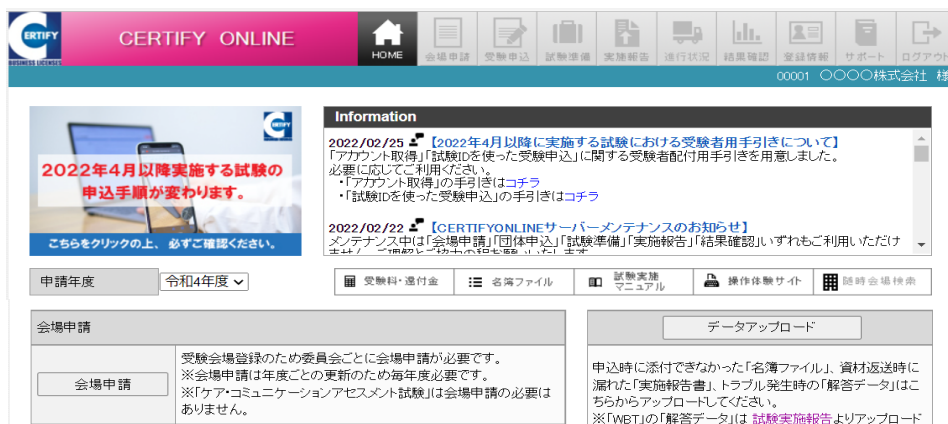
●「入力内容の確認」画面

入力内容を確認し[基本情報登録の完了]ボタンをクリックすると会場(団体)の新規登録(仮登録)が完了します。

※内容を修正する場合は確認画面で[戻る]ボタンをクリックし修正してください。



●「HOME」画面



新規登録(仮登録)が完了すると「HOME」画面に移動します。

※仮登録完了後は、仮会場コード(団体ID)で会場申請(団体登録)ができるようになります。なお、会場申請(団体登録)方法については、ログイン後にサポートサイト(下記サイト)の操作マニュアル「会場申請」の6ページを参照ください。

【CERTIFY ONLINE サポートサイト】
<http://sikaku-uketuke.jp/supports>

4 参考

(1) CERTIFY ONLINEによる「会場申請」「受験申込」の手続きや試験実施時の各種マニュアルは、ログイン後、下記サイトよりご覧ください(「仮会場コード」でログインしてもご覧いただけます)。

【CERTIFY ONLINE サポートサイト】
 ⇒ <http://sikaku-uketuke.jp/supports>

(2) 操作体験サイトのご案内
 現在準備中です。

(3) FAQ(よくある質問)
 ⇒ <http://sikaku.gr.jp/other/faq/>

(4) 「個人情報に関する誓約事項」「試験運営に関する誓約事項」「サーティファイ受験会場規約」は、下記リンク先をご覧ください。
 ⇒ <http://sikaku-uketuke.jp/sup/seiyaku.html>

(5) サーティファイの個人情報保護方針については、下記リンク先をご覧ください。
 ⇒ <http://sikaku.gr.jp/other/privacy/>

(6) 団体受験申込期限について

実施形態	実施場所	受験料の支払方法		
		コンビニ支払	クレジット決済	銀行振込
CBT・USB マークシート	会場	試験日2週間前	試験日2週間前	試験日2週間前
WBT Webテスト Techful	会場	試験日当日 ※サーティファイへの連絡事項がある場合は、試験日1週間前	試験日当日 ※サーティファイへの連絡事項がある場合は、試験日1週間前	試験日1週間前
Webテスト	在宅	試験日当日 ※サーティファイへの連絡事項がある場合は、試験日1週間前	試験日当日 ※サーティファイへの連絡事項がある場合は、試験日1週間前	試験日1週間前